



Corso Garibaldi, 50 - 29121 Piacenza - e-mail provpc@cert.provincia.pc.it
P.O. CENTRALE DI COMMITTENZA ED ECONOMATO: Titolare Dott.ssa Elena Malchiodi
tel.: 0523 795312 – fax: 0523 329830
e-mail: elena.malchiodi@provincia.pc.it

Prot. n. 1288 del 18/01/2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE COATTIVA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE UNICA (IMU), DELLA TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI) E DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI), DELLA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA, DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DI TUTTE LE ENTRATE TRIBUTARIE ED EXTRATRIBUTARIE, COMPRESO IL SERVIZIO NOTIFICHE" PER IL COMUNE DI AGAZZANO (PC) - CIG 72912322FD

RISPOSTE A QUESITI

Pubblicate ai sensi del paragrafo 6 del Disciplinare di gara

Quesito n. 1

Al fine della partecipazione alla procedura in epigrafe emarginata si chiede di voler chiarire il tenore della previsione dell'art. 12.3.1 che richiede di "aver gestito, con buon esito, continuativamente per un periodo di almeno 12 mesi negli ultimi 36 mesi (la scadenza dei 36 mesi coincide con la data di pubblicazione del bando), l'attività di gestione delle entrate locali oggetto della presente procedura, in almeno un Comune con numero di abitanti pari o superiore a quello del Comune di Agazzano (2081 abitanti), precisando il nome del/i Comune/i, il numero degli abitanti, la durata del servizio, il tipo di servizio reso, il CIG".

In particolare si chiede di precisare se la gestione cui fa riferimento il testo sia da considerarsi solo come affidamento in concessione o anche come affidamento di attività a supporto.

Risposte al Quesito n. 1

Per quanto concerne il requisito di capacità tecnico-professionale richiesto per la partecipazione al paragrafo 12.3.1. del Disciplinare di gara, ossia:

"avere gestito, con buon esito, continuativamente per un periodo di almeno 12 mesi negli ultimi 36 mesi (la scadenza dei 36 mesi coincide con la data di pubblicazione del bando), l'attività di gestione delle entrate locali oggetto della presente procedura, in almeno un Comune con numero di abitanti pari o superiore a quello del Comune di Agazzano (2081 abitanti),OMISSIS

si precisa che la gestione è da considerarsi solo come affidamento in concessione.

Quesito n. 2

Si chiede di conoscere l'ammontare delle somme che l'Ente destinerà per l'attività della riscossione coattiva.

Risposte al Quesito n. 2

Le somme destinate all'attività di riscossione coattiva, come riportato nella documentazione di gara (tabella di cui al punto 1.4 del Disciplinare di gara, di cui si riporta, qui di seguito, uno stralcio), sono state ipotizzate in € 10.000,00 (oltre Iva) all'anno.

Previsione compensi per il servizio di riscossione coattiva di tutte le entrate tributarie ed extratributarie e del servizio di riscossione coattiva delle sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada, compreso il servizio notifiche, nonché le riscossioni per cassa.	€ 10.000,00/ANNO oltre IVA
---	-----------------------------------

Quesito n. 3

In riferimento alla gara in oggetto si chiede cortesemente:

- Conferma che le spese di notifica per i provvedimenti non pagati dai contribuenti per tutte le attività previste dagli atti di gara verranno rimborsate dall'Ente;
- Quale sia l'applicativo dove attualmente risiede la banca dati tributaria dell'Ente;
- Conferma che i locali per lo svolgimento delle attività verranno messi a disposizione dell'Ente committente, ovvero se debbano essere reperiti sul territorio entro 30 giorni dall'assegnazione a cura della ditta affidataria;
- Conferma che non debbano essere effettuate attività di postalizzazione relative ad invii ordinari (avvisi bonari o simili) per tutti i tributi oggetto di gara;
- Conferma che l'orario base per le attività da effettuare in loco (migliorabile in sede di progetto) sia strutturato su 17 ore settimanali su 5 giorni, 3 ore mattutine giornaliere dal lunedì al venerdì e 2 ore pomeridiane al giovedì, secondo gli orari indicati dagli atti di gara, nonché se l'attività in loco debba essere effettuata soltanto nei periodi successivi all'emissione dei provvedimenti accertativi, ovvero se debba essere prevista per l'intero anno;
- Si chiede conferma che non siano state effettuate ulteriori attività di accertamento successive al precedente incarico alla ditta T&T.

Prot. n. 1593 del 22/01/2018

Risposte al Quesito n. 3

- Si conferma che le spese di notifica per i provvedimenti non pagati dai contribuenti per tutte le attività previste dagli atti di gara verranno rimborsate dall'Ente all'appaltatore;

- Attualmente la banca dati a disposizione per l'attività di accertamento dell'imposta municipale unica (IMU) è quella fornita dalla ditta Tecnologia & Territorio, già in possesso del Comune di Agazzano, che verrà messa a disposizione dell'operatore economico aggiudicatario. Per ciò che concerne l'attività di accertamento della tassa rifiuti, la banca dati è contenuta all'interno dell'applicativo Halley "Tari";
- Ai sensi dell'art. 6 del Capitolato speciale (Organizzazione dei servizi) relativo alla presente proceduraOMISSIS....."La ditta, entro trenta giorni dalla comunicazione di efficacia dell'aggiudicazione, deve avere, e mantenere per tutta la durata del contratto, nel Comune di Agazzano, la piena disponibilità di una sede perfettamente operativa e funzionante, che dovrà essere allestita dal concessionario, a sue spese, in modo funzionale al ricevimento dell'utenza e dotata di attrezzature informatiche di tecnologia avanzata (computers, fotocopiatrici, scanner, ecc...).....omissis....."

A tal proposito l'operatore economico concorrente dovrà dichiarare nell'allegato 4 (Domanda di partecipazione e dichiarazione aggiuntiva al DGUE) quale delle due opzioni, sotto riportate, sceglie:

di avere la piena disponibilità, per tutta la durata del contratto, di una sede perfettamente operativa e funzionante, allestita nell'ambito del territorio del Comune di Agazzano, secondo le modalità indicate all'art. 6 del Capitolato Speciale d'Oneri e precisamente (*indicare l'indirizzo preciso*):_____.

Oppure

di impegnarsi ad ottenere entro 30 (trenta) giorni dalla data di comunicazione di efficacia dell'aggiudicazione della concessione, la piena disponibilità, per tutta la durata del contratto, di una sede perfettamente operativa e funzionante, allestita secondo le modalità indicate all'art. 6 del Capitolato Speciale d'Oneri.

Sempre al predetto art. 6, in un successivo punto è previsto "Nel caso in cui, in corso di contratto, il Comune di Agazzano dovesse avere disponibilità di spazi nella propria sede o in altri immobili in proprio possesso e ritenesse utile al miglioramento dei servizi ai cittadini l'espletamento delle funzioni in oggetto all'interno di ambienti più vicini agli uffici comunali, si potrà valutare la possibilità di concedere in uso detti spazi al concessionario dietro corresponsione di un importo mensile a titolo di rimborso spese, da determinare.

- Si conferma che per il servizio oggetto della presente procedura non è prevista alcuna attività di postalizzazione ordinaria per i tributi oggetto della gara;
- Ai sensi dell'art. 6 del Capitolato Speciale relativo alla presente procedura, l'orario minimo di apertura al pubblico, salvo modalità migliorative offerte in sede di gara, dovrà essere il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30, il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00. Si conferma, inoltre, che l'attività debba essere posta in essere nei periodi successivi all'emissione dei provvedimenti.
- Non si è provveduto ad esternalizzare attività accertativa successivamente all'incarico alla ditta Tecnologia & Territorio per l'Imposta Municipale Unica (IMU). Negli ultimi cinque anni, nessuna attività di accertamento è stata affidata esternamente per la Tassa Rifiuti.

f.to il RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
dott. Corrado Todeschi

f.to la RESPONSABILE DELLA FASE DI AFFIDAMENTO
dott.ssa Elena Malchiodi